

O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASINING QONUNI

XO‘JALIK YURITUVCHI SUBYEKTLAR FAOLIYATINING SHARTNOMAVIY-HUQUQIY BAZASI TO‘G‘RISIDA

I. UMUMIY QOIDALAR

1-modda. Qonunning maqsadi va vazifalari

Ushbu Qonunning maqsadi xo‘jalik yurituvchi subyektlar o‘rtasida xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish vaqtida yuzaga keladigan munosabatlarni tartibga solishdan iborat.

Ushbu Qonun xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilishning huquqiy asoslarini, xo‘jalik yurituvchi subyektlarning huquqi va majburiyatlarini, shuningdek mahalliy davlat hokimiyati organlarining va davlat boshqaruv organlarining shartnoma munosabatlari sohasidagi vakolatlarini belgilaydi.

Oldingi tahrirga qarang.

2-modda. Xo‘jalik shartnomalari to‘g‘risidagi qonunchilik

Xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilishda yuzaga keladigan munosabatlar O‘zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksi, ushbu Qonun va boshqa qonunchilik hujjatlari bilan tartibga solinadi.

(2-modda O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

3-modda. Xo‘jalik shartnomasi tushunchasi

Taraflardan biri shartlashilgan muddatda tadbirkorlik faoliyati sohasida tovarlarni berish, ishlarni bajarish yoki xizmatlar ko‘rsatish majburiyatini oladigan, ikkinchi taraf esa tovarlarni, ishlarni, xizmatlarni qabul qilib olish va ularning haqini to‘lash majburiyatini oladigan kelishuv xo‘jalik shartnomasi deyiladi.

4-modda. Tadbirkorlik faoliyati sohasidagi shartnomaviy munosabatlarning asosiy prinsiplari

Tadbirkorlik faoliyati sohasidagi shartnomaviy munosabatlarning asosiy prinsiplari quyidagilardan iborat:

- xo‘jalik shartnomalarini tuzishning erkinligi;
- taraflarning o‘zaro manfaatdorligi;
- shartnoma intizomiga rioya etish;
- taraflarning o‘zaro mulkiy javobgarligi.

5-modda. Xo‘jalik shartnomalarining subyektlari

Yuridik shaxslar, shuningdek yuridik shaxs tashkil etmagan holda tadbirkorlik faoliyatini amalga oshirayotgan jismoniy shaxslar xo‘jalik shartnomalarining subyektlari (taraflari) bo‘ladi.

6-modda. Xo‘jalik shartnomasi taraflarining huquqlari

Xo‘jalik shartnomasi taraflari belgilangan tartibda quyidagi huquqlarga ega:

xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish munosabati bilan zarur bo‘lgan ma‘lumotnomalar va boshqa hujjatlarni so‘rash va olish;

xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish bilan bog‘liq masalalar yuzasidan ekspertlarning yozma xulosalarini so‘rash va olish, mutaxassislar bilan maslahatlashish;

davlat organlari va boshqa organlarga, mansabdor shaxslarga iltimosnomalar bilan murojaat etish hamda shikoyatlar berish va ulardan asoslantirilgan yozma javoblar olish;

boshqa tarafning iqtisodiy ahvoli, nufuzi va ishchanlik jihatlari xususidagi ma‘lumotlarni to‘plash;

xo‘jalik yurituvchi subyektlarning huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilishning qonunda nazarda tutilgan vositalari va usullarini qo‘llash.

Oldingi tahrirga qarang.

Xo‘jalik shartnomasining taraflari qonunchilikda va shartnomada nazarda tutilgan o‘zga huquqlarga ham ega bo‘lishlari mumkin.

(6-moddaning ikkinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

7-modda. Xo‘jalik shartnomasi taraflarining majburiyatlari

Xo‘jalik shartnomasi taraflari:

Oldingi tahrirga qarang.

xo‘jalik shartnomalari to‘g‘risidagi qonunchilikning talablariga rioya etishlari;

(7-modda birinchi qismining ikkinchi xatboshisi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Oldingi tahrirga qarang.

qonunchilikda nazarda tutilgan hollarda xo‘jalik shartnomalarining o‘z vaqtida tuzilishini ta‘minlash;

(7-modda birinchi qismining uchinchi xatboshisi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

tuzilgan xo‘jalik shartnomalari bo‘yicha zimmlariga olingan majburiyatlarni o‘z vaqtida va tegishli tartibda bajarishlari shart.

Oldingi tahrirga qarang.

Xo‘jalik shartnomasi taraflari qonunchilikda va shartnomada nazarda tutilgan boshqa majburiyatlarga ham ega bo‘ladi.

(7-moddaning ikkinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

8-modda. Mahalliy davlat hokimiyati organlarining shartnoma munosabatlari sohasidagi vakolatlari

Mahalliy davlat hokimiyati organlari o‘z vakolatlari doirasida:

davlat ehtiyojlari uchun tovarlar yetkazib berish, ishlar bajarish, xizmatlar ko‘rsatish shartnomalarini, shuningdek kontraktatsiya shartnomalarini tuzish va bajarish ishlarini muvofiqlashtirib boradi;

xo‘jalik yurituvchi subyektlar o‘rtasidagi shartnoma munosabatlarini rivojlantirish uchun sharoit yaratish chora-tadbirlarini ko‘radi.

9-modda. Davlat boshqaruv organlarining shartnoma munosabatlari sohasidagi vakolatlari

Davlat boshqaruv organlari o‘z vakolatlari doirasida:

xo‘jalik shartnomalarini tuzishda yordam ko‘rsatadi;

xo‘jalik shartnomalari hamda ularni bajarishning ahvoli to‘g‘risidagi statistika ma‘lumotlarini umumlashtiradi;

Oldingi tahrirga qarang.

qonunchilikda nazarda tutilgan hollarda xo‘jalik shartnomalarining bajarilish jarayonini nazorat qilib turadi;

(9-moddaning to‘rtinchi xatboshisi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

xo‘jalik yurituvchi subyektlar yuridik xizmatlarining ishini tashkil etishga, yuridik maslahatchilarning malakasini oshirishga ko‘maklashadi;

Oldingi tahrirga qarang.

xo'jalik shartnomasini tuzish, bajarish, o'zgartirish va bekor qilish jarayonida qonunchilikning buzilishiga yo'l qo'yilganligi fakti aniqlangan taqdirda, aybdor shaxslarni belgilangan tartibda javobgarlikka tortish masalasini qo'yadi.

(9-moddaning oltinchi xatboshisi O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O'RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

II. XO'JALIK SHARTNOMASINI TUZISH, BAJARISH, O'ZGARTIRISH VA BEKOR QILISH TARTIBI

10-modda. Xo'jalik shartnomasiga nisbatan qo'yiladigan talablar

Oldingi tahrirga qarang.

Xo'jalik shartnomasi shartnoma predmetini, yetkazib beriladigan tovarning (ishning, xizmatning) miqdori, sifati, assortimenti va bahosini, shartnomaning bajarilish muddatlarini, hisob-kitob qilish tartibini, taraflarning majburiyatlarini, shartnoma majburiyatlari bajarilmaganda yoki lozim darajada bajarilmaganda taraflarning javobgarligini, nizolarni hal etish tartibini hamda taraflarning rekvizitlarini, shartnoma tuzilgan sana va joyni, shuningdek bunday turdagi shartnomalar uchun qonunchilikda belgilangan yoki taraflardan birining arizasiga ko'ra o'zaro kelishuvga erishish lozim bo'lgan boshqa muhim shartlarni nazarda tutishi kerak.

Xo'jalik shartnomasida hisob-kitob qilish tartibi belgilanayotganda tovarlar (ishlar, xizmatlar) haqini qonunchilikda belgilanganidan kam bo'lmagan miqdorda oldindan to'lab qo'yish albatta nazarda tutilgan bo'lishi kerak.

(10-moddaning birinchi va ikkinchi qismlari O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O'RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)



LexUZ sharhi

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 1995-yil 12-maydagi PF-1154-son Farmoniga muvofiq, barcha mulkchilik shakllaridagi xo'jalik yurituvchi subyektlarning iste'molchilar va buyurtmachilarga, agar ular yetkazib beriladigan (bajariladigan ishlar, xizmatlar) qiymatining kamida 15 foizini oldindan to'lamasalar, mahsulot jo'natishi, ishlarni bajarishi va xizmatlar ko'rsatishi taqiqlangan, qonunchilikda belgilangan hollar bundan mustasno.

Xo'jalik shartnomasini tuzishda taraflar tegishli turdagi shartnomalar uchun ishlab chiqilgan hamda huquqiy ekspertizadan belgilangan tartibda o'tkazilganidan so'ng e'lon qilingan o'zlarining namunaviy yoki tipovoy shartlariga (shakllariga) amal qilishlari mumkin.

Oldingi tahrirga qarang.

Kontraktatsiya shartnomasi qishloq xo'jaligi mahsulotini yetishtiruvchi joylashgan yerda tuziladi. Kontraktatsiya shartnomasida boshqa talablar bilan bir qatorda yetkazib berilayotgan qishloq xo'jaligi mahsuloti uchun qonunchilikda nazarda tutilganidan kam bo'lmagan miqdorda avans to'lovlari nazarda tutilgan bo'lishi lozim.

(10-moddaning to'rtinchi qismi O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O'RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)



LexUZ sharhi

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2003-yil 4-sentabrdagi 383-son qarori bilan tasdiqlangan, Qishloq xo'jaligi mahsulotlari yetishtiruvchilar bilan tayyorlov, xizmat ko'rsatish tashkilotlari o'rtasida shartnomalar tuzish, ularni ro'yxatdan o'tkazish, bajarish, shuningdek ularning bajarilishi monitoringini olib borish tartibi to'g'risidagi Nizomga muvofiq xo'jaliklarga mahsulotlar qiymatining kamida 50 foizi miqdorida (chorvachilik mahsulotlari bo'yicha — shartnomalarda ko'rsatilgan hajmlar qiymatining 25 foizi miqdorida) avans mablag'lari to'lanadi.

11-modda. Xo'jalik shartnomasining shakli

Xo'jalik shartnomasi bitimlar tuzish uchun nazarda tutilgan yozma shaklda tuziladi. Agar shartnoma tuzish taklifi ushbu Qonunning 12-moddasida nazarda tutilgan tartibda qabul qilingan bo'lsa, shartnomaning yozma shakliga rioya etilgan deb hisoblanadi.

Yozma shartnoma taraflar imzolagan bitta hujjatni tuzish yo‘li bilan, shuningdek pochta, telegraf, taletayp, telefon, elektron aloqa yoki hujjat shartnomadagi tarafdin chiqqanligini ishonchli suratda aniqlash imkonini beradigan boshqa aloqa yordamida hujjatlar almashish yo‘li bilan tuzilishi mumkin.

12-modda. Xo‘jalik shartnomasini tuzish

Xo‘jalik shartnomasi, qoida tariqasida taraflardan birining oferta (shartnoma tuzish haqida taklif) yo‘llashi va ikkinchi taraf uni akseptlashi (taklifni qabul qilishi) yo‘li bilan tuziladi.

Agar taraflar o‘rtasida shartnomaning barcha muhim shartlari bo‘yicha kelishuvga erishilgan bo‘lsa, xo‘jalik shartnomasi tuzilgan deb hisoblanadi.

13-modda. Xo‘jalik shartnomasining amal qilishi

Xo‘jalik shartnomasi tuzilgan paytidan boshlab kuchga kiradi va taraflar uchun majburiy bo‘lib qoladi.

Taraflar o‘zlari tuzgan xo‘jalik shartnomasining shartlarini ularning shartnoma tuzilishidan oldin vujudga kelgan munosabatlariga nisbatan qo‘llaniladi deb belgilab qo‘yishga haqlidirlar.

Xo‘jalik shartnomasining amal qilish muddati tugashi taraflarni uni buzganlik uchun javobgarlikdan ozod etmaydi.

14-modda. Xo‘jalik shartnomasini bajarish

Oldingi tahrirga qarang.

Xo‘jalik shartnomasi shartnoma shartlariga hamda qonunchilikning talablariga muvofiq ravishda, bunday shartlar va talablar bo‘lmagan hollarda esa ish muomalasi odatlariga muvofiq bajarilishi lozim.

Xo‘jalik shartnomasining bajarilishi neustoyka, garov, qarzdorning mol-mulkini ushlab qolish, kafillik, kafolat, zakalat hamda qonunchilik yoki shartnomada nazarda tutilgan boshqacha usullar bilan ta‘minlanishi mumkin.

(14-moddaning birinchi va ikkinchi qismlari O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)



LexUZ sharhi

Batafsil ma‘lumot uchun O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 22-bobiga (“Majburiyatlarning bajarilishini ta‘minlash”) qarang.

15-modda. Xo‘jalik shartnomasini o‘zgartirish va bekor qilish

Oldingi tahrirga qarang.

Agar qonunchilikda yoki shartnomada boshqacha tartib nazarda tutilgan bo‘lmasa, xo‘jalik shartnomasi taraflarning kelishuviga muvofiq o‘zgartirilishi va bekor qilinishi mumkin.

(15-moddaning birinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Xo‘jalik shartnomasi qanday shaklda tuzilgan bo‘lsa, taraflarning uni o‘zgartirish yoki bekor qilish to‘g‘risidagi kelishuvi ham shunday shaklda amalga oshiriladi.

Oldingi tahrirga qarang.

Xo‘jalik shartnomasini bajarishdan bir taraflama bosh tortishga yoki xo‘jalik shartnomasining shartlarini bir taraflama o‘zgartirishga yo‘l qo‘yilmaydi, qonunchilikda yoki shartnomada nazarda tutilgan hollar bundan mustasno.

(15-moddaning uchinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Oldingi tahrirga qarang.

Taraflardan birining talabi bilan xo‘jalik shartnomasi iqtisodiy sudning qaroriga binoan faqat ikkinchi taraf xo‘jalik shartnomasini jiddiy ravishda buzgan yoxud qonunda yoki shartnomada nazarda tutilgan boshqa hollarda o‘zgartirilishi yoki bekor qilinishi mumkin.

(15-moddaning to'rtinchi qismi O'zbekiston Respublikasining 2017-yil 14-sentabrdagi O'RQ-446-sonli Qonuni tahririda — O'R QHT, 2017-y., 37-son, 978-modda)

Taraflardan birining xo'jalik shartnomasini buzishi ikkinchi tarafga u xo'jalik shartnomasi tuzishda umid qilishga haqli bo'lgan narsadan ko'p darajada mahrum bo'ladigan qilib zarar yetkazishi xo'jalik shartnomasini jiddiy buzish hisoblanadi.

Bir taraf shartnomani o'zgartirish yoki bekor qilish haqidagi taklifga ikkinchi tarafdan rad javobi olganidan keyingina yoki taklifda ko'rsatilgan yoxud qonunda yoki shartnomada belgilangan muddatda, bunday muddat bo'lmaganida esa o'ttiz kunlik muddatda javob olmaganidan keyin, xo'jalik shartnomasini o'zgartirish yoki bekor qilish to'g'risidagi talabni sudga taqdim etishi mumkin.



LexUZ sharhi

Qo'shimcha ma'lumot uchun O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 28-bobiga ("Shartnomani o'zgartirish va bekor qilish") qarang.

16-modda. Ichki xo'jalik shartnomasini tuzish

Ichki xo'jalik shartnomasi, qoida tariqasida, xo'jalik yurituvchi subyekt va uning tarkibiy bo'linmalari o'rtasida yoki xo'jalik yurituvchi subyekt va uning xodimi (bir guruh xodimlari) o'rtasida tuziladi.

Oldingi tahrirga qarang.

Qonunchilikda nazarda tutilgan hollarda, xo'jalik yurituvchi subyektlar mahsulot yetkazib berish, ishlar bajarish yoki xizmatlar ko'rsatish yuzasidan ichki xo'jalik shartnomalarining o'zlari boshqa xo'jalik yurituvchi subyektlar bilan tuzgan xo'jalik shartnomalaridagidan kam bo'lmagan hajmda tuzilishini ta'minlashlari shart.

Agar qonunchilikda yoki shartnomada boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa, ichki xo'jalik shartnomalariga nisbatan O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi **353 — 385-moddalarining** normalari qo'llaniladi.

(16-moddaning ikkinchi va uchinchi qismlari O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O'RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

III. XO'JALIK SHARTNOMASI BO'YICHA TALABNOMALAR VA DA'VOLAR BILDIRISH

17-modda. Talabnoma bildirish tartibi

Huquqlari va qonuniy manfaatlari buzilgan xo'jalik yurituvchi subyekt mazkur huquq va manfaatlarni buzgan xo'jalik yurituvchi subyektga nisbatan talabnoma bildirishga haqlidir.

Talabnoma yozma shaklda bildiriladi.

Talabnomada quyidagilar ko'rsatiladi:

talabnoma bildirgan xo'jalik yurituvchi subyektning va talabnoma bildirilayotgan xo'jalik yurituvchi subyektning nomi;

talabnoma bildirilgan sana va uning raqami;

talabnoma bildirish uchun asos bo'lgan holatlar;

talabnomada bayon etilgan holatlarni tasdiqlovchi dalillar;

arz qiluvchining talablari;

talabnoma summasi va uning hisob-kitobi, arz qiluvchining to'lov va pochta rekvizitlari;

talabnomaga ilova qilinayotgan hujjatlarning ro'yxati.

Talabnoma xo'jalik yurituvchi subyektning rahbari yoki rahbarning o'rinbosari tomonidan imzolanadi.

Talabnoma buyurtma yoki qimmatli xat tarzida, telegraf, teletayp orqali, shuningdek talabnoma jo'natilganligini qayd etadigan, qabul qilib oluvchini ogohlantiradigan boshqa aloqa vositalaridan foydalanilgan holda jo'natiladi yoxud tilxat olib topshiriladi.

Oldingi tahrirga qarang.

Yuklarni tashish va aloqa xizmatlari ko'rsatishga doir operatsiyalardan kelib chiqadigan talabnomalarni transport va aloqa xo'jalik yurituvchi subyektlariga bildirish tartibi va muddatlari qonunchilikda belgilab qo'yiladi.

(17-moddaning oltinchi qismi O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O'RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)



LexUZ sharhi

Qo'shimcha ma'lumot uchun O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 724-moddasi, Umumiy foydalanishdagi telekommunikatsiya tarmog'ida telefon aloqasi xizmatlarini ko'rsatish qoidalarining 10-paragrafi (ro'yxat raqami 1323, 2004-yil 15-mart) hamda "Pochta aloqasi xizmatlarini ko'rsatish qoidalari"ning VII bobiga (ro'yxat raqami 2219, 18.04.2011-y.) qarang.

18-modda. Talabnomani ko'rib chiqish tartibi va muddatlari

Oldingi tahrirga qarang.

O'ziga talabnoma bildirilgan xo'jalik yurituvchi subyekt talabnomani olgan kundan boshlab o'n besh kunlik muddat ichida unga javob qaytarishi shart.

(18-moddaning birinchi qismi O'zbekiston Respublikasining 2020-yil 10-martdagi O'RQ-607-sonli Qonuni tahririda — Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi, 11.03.2020-y., 03/20/607/0279-son)

Oldingi tahrirga qarang.

Talabnomaga javob xo'jalik yurituvchi subyekt rahbari yoki rahbarning o'rinbosari tomonidan imzolanadi va muhr bilan (muhr mavjud bo'lgan taqdirda) tasdiqlanadi.

(18-moddaning ikkinchi qismi O'zbekiston Respublikasining 2015-yil 20-avgustdagi O'RQ-391-sonli Qonuni tahririda — O'R QHT, 2015-y., 33-son, 439-modda)

Talabnomaga javob buyurtma yoki qimmatli xat tarzida, telegraf, teletayp orqali, shuningdek talabnoma jo'natilganligini qayd etadigan, qabul qilib oluvchini ogohlantiradigan boshqa aloqa vositalaridan foydalanilgan holda jo'natiladi yoxud tilxat olib topshiriladi.

Talabnoma to'liq yoki qisman tan olingan taqdirda xo'jalik yurituvchi subyekt arz qiluvchiga o'zi tan olgan summani ixtiyoriy ravishda o'tkazadi.

Agar talabnomani tan olish to'g'risidagi javobda tan olingan summa o'tkazilishi haqida ma'lumot bo'lmasa, talabnoma bildirgan taraf javob olingandan so'ng yigirma kun muddat o'tgach, bank muassasasiga qarzdor tan olgan summani so'zsiz tartibda o'tkazish to'g'risidagi farmoyishni taqdim etishga haqli. Farmoyishga qarzdorning javobi ilova qilinadi.

19-modda. Da'vo arizasini berish hamda sud buyrug'ini olish uchun ariza taqdim etish

Oldingi tahrirga qarang.

Taraf rad (qisman rad) javobini olgan taqdirda yoki talabnomaga belgilangan muddatda javob olmagan taqdirda, shuningdek xo'jalik shartnomalari yuzasidan talabnoma bildirmay ham iqtisodiy sudga da'vo arisasi berishi hamda sud buyrug'ini olish uchun ariza taqdim etishi mumkin. Mazkur arizalarni taqdim etish tartibi O'zbekiston Respublikasining Iqtisodiy protsessual kodeksiga ko'ra belgilanadi.

(19-moddaning matni O'zbekiston Respublikasining 2018-yil 29-yanvardagi O'RQ-463-sonli Qonuni tahririda — Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi, 30.01.2018-y., 03/18/463/0634-son — 2018-yil 1-apreldan kuchga kiradi)

Oldingi tahrirga qarang.

IV. SHARTNOMAVIY MUNOSABATLARNI HUQUQIY JIHATDAN TA'MINLANISHINI TASHKIL ETISH. XO'JALIK SHARTNOMALARI TO'G'RISIDAGI QONUNCHILIKKA RIOYA ETILISHINI NAZORAT QILISH

(IV-bo'limning nomi O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O'RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

20-modda. Xo'jalik shartnomasi subyektlariga yuridik xizmat ko'rsatish

Xo'jalik shartnomasi subyektlariga yuridik xizmat ko'rsatish ularning yuridik xizmatlari yoki ana shu maqsadda shartnoma asosida jalb etilgan advokatlar tomonidan amalga oshiriladi.

Xo‘jalik yurituvchi subyektlarning yuridik xizmati:

xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilishning belgilangan tartibiga rioya etilishini, shuningdek talabnoma bildirish va uni ko‘rib chiqish tartibiga rioya etilishini nazorat qiladi;

shartnomaviy munosabatlardan kelib chiqadigan nizolar yuzasidan da’vo ishlarini olib boradi;

xo‘jalik shartnomalari bajarilishi ustidan o‘zaro tekshiruvlar o‘tkazilishini nazorat qiladi;

Oldingi tahrirga qarang.

xo‘jalik yurituvchi subyekt rahbariga imzolash uchun taqdim etilayotgan xo‘jalik shartnomalari loyihalarining va ular bilan bog‘liq huquqiy tusdagi boshqa hujjatlarning qonunchilik talablariga muvofiqligini tekshiradi;

tayyorlangan xo‘jalik shartnomasi va u bilan bog‘liq huquqiy tusdagi boshqa hujjat loyihasi qonunchilik talablariga mos emasligi aniqlangan taqdirda, o‘z e’tirozini asoslagan holda uni qo‘shimcha ravishda ishlab chiqish uchun qaytaradi;

(20-modda ikkinchi qismining beshinchi va oltinchi xatboshilari O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma’lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

shartnomaviy munosabatlarni takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqishda bevosita ishtirok etadi.



LexUZ sharhi

Qo‘shimcha ma’lumot uchun O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 19-yanvardagi PQ-2733-son qarori bilan tasdiqlangan “Davlat organlari va tashkilotlarining yuridik xizmati to‘g‘risida nizom”ning 15-bandiga qarang.

21-modda. Xo‘jalik shartnomalarini huquqiy ekspertizadan o‘tkazish

Oldingi tahrirga qarang.

Xo‘jalik shartnomalari ularni imzolashga tayyorlash jarayonida xo‘jalik yurituvchi subyektlarning yuridik xizmati yoki jalb etilgan advokatlar tomonidan qonunchilikka muvofiqligi yuzasidan tekshirib ko‘rilishi kerak. Shartnomalarni ularning imzolarisiz tuzishga yo‘l qo‘yilmaydi.

(21-moddaning birinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma’lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Oldingi tahrirga qarang.

Taraflar xo‘jalik shartnomalarini tuzish uchun xo‘jalik yurituvchi subyektlar yuridik xizmatining yoki jalb etilgan advokatlarning yozma xulosasini olishga haqli.

(21-moddaning ikkinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2015-yil 20-avgustdagi O‘RQ-391-sonli Qonuni tahririda — O‘R QHT, 2015-y., 33-son, 439-modda)

Xulosada, qoida tariqasida quyidagilar ko‘rsatiladi:

Oldingi tahrirga qarang.

xo‘jalik shartnomasida ko‘rsatilgan munosabatlar qaysi qonunchilik hujjatlari bilan tartibga solinishi;

(21-modda uchinchi qismining ikkinchi xatboshisi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma’lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Oldingi tahrirga qarang.

xo‘jalik shartnomasi shartlarining qonunchilik talablariga mos kelish-kelmasligi; taraflarning javobgarligi me‘yori va nizolarni hal etish tartibi qonunchilik talablariga mos kelish-kelmasligi.

(21-modda uchinchi qismining uchinchi va to‘rtinchi xatboshilari O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma’lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

22-modda. Xo‘jalik shartnomalari bajarilishini o‘zaro tekshirish

Xo‘jalik shartnomalarining taraflari xo‘jalik shartnomalari o‘z vaqtida va lozim darajada bajarilishini o‘zaro tekshirib turadilar. Shartnoma majburiyatlari buzilgan hollarda xo‘jalik yurituvchi subyekt rahbari xo‘jalik shartnomalari bajarilishi uchun chora-tadbirlar ko‘rishi, xo‘jalik yurituvchi subyektning huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilishi, shuningdek zarur hollarda aybdor shaxsni javobgarlikka tortish choralari ko‘rishi shart.

Oldingi tahrirga qarang.

23-modda. Xo‘jalik shartnomalari to‘g‘risidagi qonunchilikka rioya etilishini nazorat qilish

Xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish bilan bog‘liq bo‘lgan qonunchilikka rioya etilishi ustidan nazoratni qonun hujjatlariga muvofiq prokuratura organlari amalga oshiradi. Bu organlar aybdor shaxslarni qonunda belgilangan javobgarlikka tortish, xo‘jalik yurituvchi subyektga yetkazilgan zararni qoplash yuzasidan zarur chora-tadbirlarni ko‘radi.

(23-modda O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

V. SHARTNOMA MAJBURIYATLARINI BUZGANLIK UCHUN JAVOBGARLIK

24-modda. Xo‘jalik shartnomalarini bajarmaganlik yoki lozim darajada bajarmaganlik uchun taraflarning javobgarligi

Taraflardan biri shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, bu taraf:

boshqa tarafga yetkazilgan zararni to‘laydi;

Oldingi tahrirga qarang.

O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksida, ushbu Qonunda, o‘zga qonunchilik hujjatlarida va shartnomada nazarda tutilgan tartibda boshqacha tarzda javobgar bo‘ladi.

(24-modda birinchi qismining uchinchi xatboshisi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Oldingi tahrirga qarang.

Agar qonunchilikda yoki shartnomada boshqa tartib nazarda tutilgan bo‘lmasa, xo‘jalik shartnomalarini bajarmaganlik va lozim darajada bajarmaganlik uchun ushbu Qonunning 25 — 32-moddalarida nazarda tutilgan javobgarlik choralari qo‘llaniladi.

(24-moddaning ikkinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

25-modda. Tovarlarini yetkazib berish muddatlarini kechiktirib yuborganlik, to‘liq yetkazib bermaganlik, ishlarni bajarmaganlik yoki xizmat ko‘rsatmaganlik uchun javobgarlik

Tovarlarini yetkazib berish muddatlari kechiktirib yuborilgan, to‘liq yetkazib berilmagan, ishlar bajarilmagan yoki xizmatlar ko‘rsatilmagan hollarda, tovar yetkazib beruvchi (pudratchi) sotib oluvchiga (buyurtmachiga) kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyat bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida penya to‘laydi, biroq bunda penyaning umumiy summasi yetkazib berilmagan tovarlar, bajarilmagan ishlar yoki ko‘rsatilmagan xizmatlar bahosining 50 foizidan oshib ketmasligi lozim. Penyani to‘lash shartnoma majburiyatlarini buzgan tarafni tovarlarini yetkazib berish muddatlarini kechiktirib yuborish, to‘liq yetkazib bermaslik, ishlarni bajarmaslik yoki xizmatlarni ko‘rsatmaslik oqibatida yetkazilgan zararni qoplashdan ozod etmaydi.



LexUZ sharhi

O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 454-moddasiga muvofiq tovarlarini to‘liq yetkazib bermaganlik yoki yetkazib berish muddatlarini kechiktirib yuborganlik uchun qonunda yoki shartnomada belgilangan neustoyka, agar neustoykani undirishning boshqacha tartibi qonunda yoki shartnomada belgilanmagan bo‘lsa, mahsulot yetkazib beruvchidan shartnomaning amal qilish muddatida majburiyat amalda bajarilgunga qadar undiriladi.

26-modda. Sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo‘lmagan tovarlarni (ishlarni, xizmatlarni) yetkazib berganlik uchun javobgarlik

Oldingi tahrirga qarang.

Agar yetkazib berilgan tovarlar, bajarilgan ishlar yoki ko‘rsatilgan xizmatlar sifati, assortimenti va navi bo‘yicha standartlar, texnik shartlar, namunalarga (etalonlarga) qonunchilikda yoki xo‘jalik shartnomasida belgilangan boshqa majburiy shartlarga mos kelmasa, sotib oluvchi (buyurtmachi) tovarlarni (ishlarni, xizmatlarni) qabul qilish hamda ularning haqini to‘lashni rad etib, yetkazib beruvchidan (pudratchidan) sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo‘lmagan tovarlar (ishlar va xizmatlar) qiymatining 20 foizi miqdorida jarima undirib olishga, agar tovarlar (ishlar va xizmatlar) haqi to‘lab qo‘yilgan bo‘lsa, to‘langan summani belgilangan tartibda qaytarishni talab qilishga haqlidir. Sifati, assortimenti va navi lozim darajada bo‘lmagan tovarlar (ishlar, xizmatlar) yetkazib berganlik uchun jarima yetkazib beruvchidan (pudratchidan) akseptsiz tartibda undirib olinadi.

(26-moddaning birinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

Jarimani undirish to‘g‘risidagi to‘lov talabnomasi bank muassasasiga tovarlarning (ishlarning, xizmatlarning) sifati, assortimenti va navi lozim darajada emasligi to‘g‘risidagi dalolatnoma tuzilgandan keyin o‘n kun ichida taqdim etiladi. Jarimani undirish to‘g‘risidagi to‘lov talabnomasi belgilangan o‘n kunlik muddatni buzgan holda taqdim etilgan hollarda, jarimani undirish belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

27-modda. But bo‘lmagan tovarlarni yetkazib berganlik uchun javobgarlik

But bo‘lmagan tovarlar yetkazib berilgan taqdirda sotib oluvchi (buyurtmachi):

tovarlarni butlab berishni talab qilishga haqli. Etkazib beruvchi sotib oluvchining (buyurtmachining) talabini olgan paytdan boshlab, agar taraflarning kelishuvida o‘zga muddat belgilangan bo‘lmasa, o‘n besh kunlik muddat ichida tovarlarni butlab berishi shart;

bundan buyon tovarlar butlab berilgunga qadar ularning haqini to‘lashdan bosh tortishga, agar tovarlarning haqi to‘lab qo‘yilgan bo‘lsa, belgilangan tartibda to‘langan summalar qaytarilishini talab qilishga haqli;

etishmayotgan qismlar qiymatini qo‘shgan holda, yetkazib beruvchidan but bo‘lmagan tovarlar qiymatining 20 foizi miqdorida jarima undirishga haqli.

Tovarlarni yetkazib beruvchi belgilangan muddatda tovarlarni butlab bermasa, sotib oluvchi (buyurtmachi) but bo‘lmagan tovarlarni qaytarib berishga hamda but bo‘lmagan tovarlarni but tovarlarga almashtirishni talab qilishga haqlidir.

28-modda. Tovarlarni marka belgisisiz, shuningdek tovarni idishsiz yoki o‘ralmagan holda yetkazib berganlik uchun javobgarlik

Marka belgisi qo‘yilmagan yoki lozim darajada markirovka qilinmagan tovarlarni, shuningdek idishsiz yoki o‘ralmagan tovarlarni yoxud tegishli idishga joylanmagan yoki lozim darajada o‘ralmagan tovarlarni yetkazib berganlik uchun yetkazib beruvchi sotib oluvchiga (buyurtmachiga) bunday tovarlar qiymatining 5 foizi miqdorida jarima to‘laydi. Tovarlar qabul qilingandan keyin yana jo‘natilishi yoki saqlanishi kerak bo‘lgan hollarda sotib oluvchi (buyurtmachi) jarima undirishdan tashqari, o‘z kuchi bilan, lekin yetkazib beruvchi hisobidan tovarlarni o‘rashga va idishlarga joylashga, yoxud bir shahardagi yetkazib beruvchidan tovarlarni o‘rab berish yoki idishlarga joylab berishni talab qilishga haqlidir.

29-modda. Akkreditivdan foydalanmaganlik uchun javobgarlik

Tovar yetkazib beruvchi (pudratchi) talabiga binoan qo‘yilgan akkreditiv u amal qiladigan muddat ichida foydalanilmasa, yetkazib beruvchi (pudratchi) sotib oluvchiga (buyurtmachiga) akkreditivning foydalanilmagan summasining 5 foizi miqdorida jarima to‘laydi.

30-modda. To‘lov, tovar-transport hujjatlarini yuborishni kechiktirganlik uchun javobgarlik

Jo‘natilgan tovarlarga oid to‘lov yoki tovar-transport hujjatlarining nusxasini belgilangan muddatda yubormaganlik yoki tovarlar jo‘natilganligi to‘g‘risidagi boshqa axborotni taqdim etmaganlik uchun yetkazib beruvchi sotib oluvchiga axborot taqdim etilmagan har bir holat uchun yetkazib berilayotgan tovar qiymatining 1 foizi miqdorida jarima to‘laydi.

31-modda. Tovarlar tanlab olmaslik yoki uni rad etganlik uchun javobgarlik

Tovarlar tanlab olmaslik, shuningdek yetkazib beruvchi shartnomada belgilangan muddatda (davrda) ularni yetkazib berganda tovarlarni olishni asossiz ravishda rad etganlik uchun sotib oluvchi yetkazib beruvchiga tanlab olinmagan (o‘z muddatida olinmagan) tovarlar qiymatining 5 foizi miqdorida, tez buziladigan tovarlar bo‘yicha esa — 10 foiz miqdorida jarima to‘laydi.

Tovarlar tanlab olinmagan (olish asossiz rad etilgan) hollarda, yetkazib beruvchi jarima undirishdan tashqari, ushbu tovarlar mavjudligining kafolatlarini taqdim etgan holda, tanlab olinmagan (o‘z muddatida olinmagan) tovarlar qiymati to‘lanishini talab qilishga haqlidir.

32-modda. Tovarlar (ishlar, xizmatlar) haqini to‘lamaganlik yoki o‘z vaqtida to‘lamaganlik uchun javobgarlik

To‘lov talabnomasi akseptini asossiz ravishda butunlay yoki qisman rad etganlik, shuningdek hisob-kitobning boshqa shakllarida tovarlar (ishlar, xizmatlar) haqini to‘lashdan bosh tortganlik (bank muassasasiga to‘lov topshiriqnomasini taqdim etmaganlik, chek bermaganlik, akkreditivni taqdim etmaganlik va hokazo) uchun sotib oluvchi (buyurtmachi) mahsulot yetkazib beruvchiga o‘zi to‘lashni rad etgan yoki bosh tortgan summaning 15 foizi miqdorida jarima to‘laydi.

Oldingi tahrirga qarang.

Etkazib berilgan tovarlar (ishlar, xizmatlar) haqini o‘z vaqtida to‘lamaganlik uchun sotib oluvchi (buyurtmachi) yetkazib beruvchiga o‘tkazib yuborilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to‘lov summasining 0,4 foizi miqdorida, ammo kechiktirilgan to‘lov summasining 50 foizidan ortiq bo‘lmagan miqdorida penya to‘laydi.

(32-moddaning ikkinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2014-yil 14-maydagi O‘RQ-372-sonli Qonuni tahririda — O‘R QHT, 2014-y., 20-son, 222-modda)

33-modda. Mablag‘larni akseptsiz o‘chirib tashlaganlik uchun javobgarlik

Hisobvaraqdan mablag‘larni asossiz ravishda akseptsiz hisobdan chiqarganlik uchun aybdor taraf ikkinchi tarafga asossiz ravishda akseptsiz hisobidan chiqarilgan summaning 10 foizi miqdorida jarima to‘laydi.

34-modda. Zararni to‘lash

Neustoyka (jarima, penya) to‘laganligidan qat’i nazar, shartnoma majburiyatlarini buzgan taraf ikkinchi tarafga ana shu zarar oqibatida o‘zi yetkazgan zarar qismini ham qoplaydi.

Oldingi tahrirga qarang.

Etkazilgan zararlarga shartnoma majburiyatlari bajarilmaganligi yoki lozim darajada bajarilmaganligi, mol-mulk yo‘qolishi yoki shikastlanishi munosabati bilan taraf qilgan yoki qilishi lozim bo‘lgan xarajatlar, shuningdek agar ikkinchi taraf shartnoma majburiyatlarini bajarganida taraf olishi mumkin bo‘lgan, lekin ololmay qolgan daromadlar kiradi.

(34-moddaning ikkinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2011-yil 21-dekabrda O‘RQ-311-sonli Qonuni tahririda — O‘R QHT, 2011-y., 51-son, 542-modda)

Oldingi tahrirga qarang.

Muddatini o‘tkazib yuborish yoki shartnoma majburiyatlarini o‘zgacha tarzda lozim darajada bajarmaslik hollari uchun belgilangan neustoykani (jarimani, penyani) to‘lash hamda shartnoma majburiyatlarini lozim darajada bajarmaslik oqibatida yetkazilgan zararining o‘rnini qoplash, taraflarni majburiyatni asl holida bajarishdan ozod etmaydi, qonunchilikda va shartnomada nazarda tutilgan hollar bundan mustasno.

(34-moddaning uchinchi qismi O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-aprelda O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma’lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

35-modda. Shartnoma majburiyatlarini buzganlik uchun mansabdor shaxsning javobgarligi

Shartnoma majburiyatlari xo‘jalik yurituvchi subyekt mansabdor shaxsning aybi bilan bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan, uning tomonidan xo‘jalik yurituvchi subyektning pul mablag‘lari va boshqa mol-mulki maqsadga nomuvofiq foydalanilganligi aniqlangan, to‘lov intizomi buzilgan, xo‘jalik yurituvchi subyekt bankrotlikka duchor qilingan yoki shartnoma munosabatlari sohasida boshqa qoidabuzarliklar sodir etilgan taqdirda, xo‘jalik yurituvchi subyektning mansabdor shaxsi O‘zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksining 45 va 48-moddalariga muvofiq fuqarolik-huquqiy javobgarlikka, O‘zbekiston Respublikasining Ma‘muriy javobgarlik to‘g‘risidagi kodeksining 175, 176¹, 176², 212 va 214-moddalariga muvofiq ma‘muriy javobgarlikka, shuningdek O‘zbekiston Respublikasi Jinoyat kodeksining 175, 181, 186, 205, 207 va 209-moddalariga muvofiq jinoiy javobgarlikka tortilishi mumkin.

36-modda. Nizolarni hal etish tartibi

Oldingi tahrirga qarang.

Xo‘jalik shartnomalarini tuzish, bajarish, o‘zgartirish va bekor qilish vaqtida taraflar o‘rtasida kelib chiqadigan nizolar, shuningdek yetkazilgan zararni qoplash to‘g‘risidagi nizolar qonunchilikda belgilangan tartibda iqtisodiy sud tomonidan, shartnomada nazarda tutilgan hollarda yoki taraflarning kelishuviga binoan — hakamlilik sudi tomonidan ko‘rib chiqiladi.

(36-moddaning matni O‘zbekiston Respublikasining 2021-yil 21-apreldagi O‘RQ-683-sonli Qonuni tahririda — Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

O‘zbekiston Respublikasining Prezidenti I. KARIMOV

Toshkent sh.,
1998-yil 29-avgust,
670-I-son

(O‘zbekiston Respublikasi Oliy Majlisining Axborotnomasi, 1998-y., 9-son, 170-modda; O‘zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari to‘plami, 2007-y., 31-32-son, 315-modda; 2011-y., 51-son, 542-modda; 2014-y., 20-son, 222-modda; 2015-y., 33-son, 439-modda; 2017-y., 37-son, 978-modda; Qonun hujjatlari ma‘lumotlari milliy bazasi, 30.01.2018-y., 03/18/463/0634-son, 09.01.2019-y., 03/19/512/2435-son; 11.03.2020-y., 03/20/607/0279-son; Qonunchilik ma‘lumotlari milliy bazasi, 21.04.2021-y., 03/21/683/0375-son)

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О ДОГОВОРНО-ПРАВОВОЙ БАЗЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Цели и задачи Закона

Целью настоящего Закона является регулирование отношений, возникающих при заключении, исполнении, изменении и расторжении хозяйственных договоров между хозяйствующими субъектами.

Настоящий Закон определяет правовые основы заключения, исполнения, изменения и расторжения хозяйственных договоров, права и обязанности хозяйствующих субъектов, а также компетенцию органов государственной власти на местах и органов государственного управления в сфере договорных отношений.

Статья 2. Законодательство о хозяйственных договорах

Отношения, возникающие при заключении, исполнении, изменении и расторжении хозяйственных договоров, регулируются Гражданским кодексом Республики Узбекистан, настоящим Законом и другими актами законодательства.

Статья 3. Понятие хозяйственного договора

Хозяйственным договором признается соглашение, в силу которого одна сторона обязуется в обусловленный срок передать товары, выполнить работы или оказать услуги в сфере предпринимательской деятельности, а другая сторона обязуется принять товары, работы, услуги и оплатить их.

Статья 4. Основные принципы договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности

Основными принципами договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности являются:

- свобода заключения хозяйственных договоров;
- взаимная заинтересованность сторон;
- соблюдение договорной дисциплины;
- взаимная имущественная ответственность сторон.

Статья 5. Субъекты хозяйственных договоров

Субъектами (сторонами) хозяйственных договоров являются юридические лица, а также физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

Статья 6. Права сторон хозяйственного договора

Стороны хозяйственного договора в установленном порядке имеют право:

- запрашивать и получать справки и иные документы, необходимые в связи с заключением, исполнением, изменением и расторжением хозяйственных договоров;
- запрашивать и получать письменные заключения экспертов, консультироваться у специалистов по вопросам, связанным с заключением, исполнением, изменением и расторжением хозяйственных договоров;
- заявлять ходатайства и подавать жалобы государственным и иным органам, должностным лицам и получать от них письменные мотивированные ответы;
- собирать сведения, касающиеся экономического состояния, репутации и деловых качеств другой стороны;
- применять предусмотренные законом средства и способы защиты прав и законных интересов хозяйствующих субъектов.

Стороны хозяйственного договора могут иметь и иные права, предусмотренные законодательством и договором.

Статья 7. Обязанности сторон хозяйственного договора

Стороны хозяйственного договора обязаны:

соблюдать требования законодательства о хозяйственных договорах;

обеспечивать своевременное заключение хозяйственных договоров в случаях, предусмотренных законодательством;

своевременно и в надлежащем порядке выполнять взятые на себя обязательства по заключенным хозяйственным договорам.

Стороны хозяйственного договора несут и другие обязанности, предусмотренные законодательством и договором.

Статья 8. Компетенция органов государственной власти на местах в сфере договорных отношений

Органы государственной власти на местах в пределах своей компетенции:

координируют работу по заключению и исполнению договоров поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг для государственных нужд, а также договоров контрактации;

принимают меры по созданию условий для развития договорных отношений между хозяйствующими субъектами.

Статья 9. Компетенция органов государственного управления в сфере договорных отношений

Органы государственного управления в пределах своей компетенции:

оказывают содействие при заключении хозяйственных договоров;

обобщают статистические данные о хозяйственных договорах и состоянии их исполнения;

в предусмотренных законодательством случаях контролируют процесс исполнения хозяйственных договоров;

оказывают содействие в организации работ юридических служб хозяйствующих субъектов, повышении квалификации юрисконсультов;

в случае обнаружения факта нарушения законодательства, допущенного в процессе заключения, исполнения, изменения или расторжения хозяйственного договора, в установленном порядке ставят вопрос о привлечении к ответственности виновных лиц.

II. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ДОГОВОРА

Статья 10. Требования, предъявляемые к хозяйственному договору

Хозяйственный договор должен предусматривать предмет договора, количество, качество, ассортимент, цену поставляемого товара (работы, услуги), сроки исполнения, порядок расчета, обязательства сторон, ответственность сторон при неисполнении или ненадлежащем исполнении договорных обязательств, порядок разрешения споров, реквизиты сторон, дату и место заключения договора, а также другие существенные условия, которые установлены законодательством для договоров данного вида или относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

При определении порядка расчетов в хозяйственном договоре обязательно должно быть предусмотрено условие предварительной оплаты стоимости товара (работ, услуг) в размере не менее установленного законодательством.



Комментарий LexUz

Указом Президента Республики Узбекистан от 12 мая 1995 г. № УП-1154 «О мерах по повышению ответственности руководителей предприятий и организаций за своевременность

проведения расчетов в народном хозяйстве» запрещено хозяйствующим субъектам всех форм собственности отпуск продукции, выполнение работ и оказание услуг потребителям и заказчикам без предварительной оплаты в размере не менее 15 процентов стоимости поставляемой продукции (работ, услуг) за исключением случаев, установленных законодательством.

Стороны при заключении хозяйственного договора могут руководствоваться их примерными или типовыми условиями (формами), разработанными для договоров соответствующего вида и опубликованными после прохождения правовой экспертизы в установленном порядке.

Договор контрактации заключается по месту нахождения производителя сельскохозяйственной продукции. В договоре контрактации наряду с другими требованиями должны быть предусмотрены авансовые платежи за поставляемую сельскохозяйственную продукцию в размерах не менее, чем предусмотрено законодательством.



Комментарий LexUz

В соответствии с Положением о порядке заключения, регистрации, исполнения договоров между производителями сельскохозяйственной продукции и заготовительными, обслуживающими организациями, а также мониторинга за их исполнением, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 4 сентября 2003 г. № 383, хозяйствам оплачиваются авансовые средства в размере не менее 50 процентов от стоимости продукции (по животноводческой продукции — в размере 25 процентов от стоимости договорных объемов).

Статья 11. Форма хозяйственного договора

Хозяйственный договор заключается в письменной форме, предусмотренной для совершения сделок. Письменная форма договора считается соблюденной, если предложение заключить договор принято в порядке, предусмотренном [статьей 12](#) настоящего Закона.

Договор в письменной форме может быть заключен путем составления одного документа, подписанного сторонами, а также путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

Статья 12. Заключение хозяйственного договора

Хозяйственный договор заключается, как правило, путем направления оферты (предложения заключить договор) одной из сторон и ее акцепта (принятия предложения) другой стороной.

Хозяйственный договор считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

Статья 13. Действие хозяйственного договора

Хозяйственный договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

Стороны вправе установить, что условия заключенного ими хозяйственного договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора.

Окончание срока действия хозяйственного договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

Статья 14. Исполнение хозяйственного договора

Хозяйственный договор должен исполняться надлежащим образом в соответствии с его условиями и требованиями законодательства, а при отсутствии таких условий и требований — в соответствии с обычаями делового оборота.

Исполнение хозяйственного договора может обеспечиваться неустойкой, залогом, удержанием имущества должника, поручительством, гарантией, задатком и другими способами, предусмотренными законодательством или договором.



Комментарий LexUz

Для подробной информации см. главу 22 Гражданского кодекса Республики Узбекистан («Обеспечение исполнения обязательств»).

Статья 15. Изменение и расторжение хозяйственного договора

Изменение и расторжение хозяйственного договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством или договором.

Соглашение сторон об изменении или о расторжении хозяйственного договора совершается в той же форме, что и договор.

Односторонний отказ от исполнения хозяйственного договора и одностороннее изменение условий хозяйственного договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством или договором.

См. предыдущую редакцию.

По требованию одной из сторон хозяйственный договор может быть изменен или расторгнут по решению экономического суда только при существенном нарушении хозяйственного договора другой стороной либо в иных случаях, предусмотренных законом или договором.

(часть четвертая статьи 15 в редакции Закона Республики Узбекистан от 14 сентября 2017 года № ЗРУ-446 — СЗ РУ, 2017 г., № 37, ст. 978)

Существенным признается нарушение хозяйственного договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении хозяйственного договора.

Требование об изменении или о расторжении хозяйственного договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом либо договором, а при отсутствии срока — в тридцатидневный срок.



Комментарий LexUz

Для дополнительной информации см. главу 28 Гражданского кодекса Республики Узбекистан («Изменение и расторжение договора»).

Статья 16. Заключение внутрихозяйственного договора

Внутрихозяйственный договор заключается, как правило, между хозяйствующим субъектом и его структурными подразделениями или между хозяйствующим субъектом и его работником (группой работников).

В случаях, предусмотренных законодательством, хозяйствующие субъекты обязаны обеспечить заключение внутрихозяйственных договоров по производству продукции, выполнению работ или оказанию услуг в объеме не менее, чем по заключенным ими хозяйственным договорам с другими хозяйствующими субъектами.

К внутрихозяйственному договору применяются нормы [статей 353 — 385](#) Гражданского кодекса Республики Узбекистан, если иное не предусмотрено законодательством или договором.

III. ПРЕТЕНЗИИ И ИСКИ ПО ХОЗЯЙСТВЕННОМУ ДОГОВОРУ

Статья 17. Порядок предъявления претензии

Хозяйствующий субъект, права и законные интересы которого нарушены, вправе предъявить претензию к хозяйствующему субъекту, нарушившему эти права и интересы.

Претензия предъявляется в письменной форме.

В претензии указываются:

наименования хозяйствующего субъекта, предъявившего претензию, и хозяйствующего субъекта, которому предъявлена претензия;

дата предъявления и номер претензии;

обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии;

доказательства, подтверждающие изложенные в претензии обстоятельства;
требования заявителя;
сумма претензии и ее расчет, платежные и почтовые реквизиты заявителя;
перечень прилагаемых к претензии документов.

Претензия подписывается руководителем или заместителем руководителя хозяйствующего субъекта.

Претензия отправляется заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправителя с уведомлением получателя, либо вручается под расписку.

Порядок и сроки предъявления претензий к хозяйствующим субъектам транспорта и связи, вытекающих из перевозки грузов и операций по оказанию услуг связи, устанавливаются законодательством.



Комментарий LexUz

Для дополнительной информации см. статью 724 Гражданского кодекса Республики Узбекистан, параграф 10 Правил оказания услуг телефонной связи на сети телекоммуникаций общего пользования (рег. № 1323 от 15 марта 2004 г.), а также главу VII Правил оказания услуг почтовой связи (рег. № 2219 от 18.04.2011 г.).

Статья 18. Порядок и сроки рассмотрения претензии

См. предыдущую редакцию.

Хозяйствующий субъект, которому предъявлена претензия, обязан в пятнадцатидневный срок со дня получения претензии дать на нее ответ.

(часть первая статьи 18 в редакции Закона Республики Узбекистан от 10 марта 2020 года № ЗРУ-607 — Национальная база данных законодательства, 11.03.2020 г., № 03/20/607/0279)

См. предыдущую редакцию.

Ответ на претензию подписывается руководителем или заместителем руководителя хозяйствующего субъекта и заверяется печатью (при наличии печати).

(часть вторая статьи 18 в редакции Закона Республики Узбекистан от 20 августа 2015 года № ЗРУ-391 — СЗ РУ, 2015 г., № 33, ст. 439)

Ответ на претензию отправляется заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправителя с уведомлением получателя, либо вручается под расписку.

При полном или частичном признании претензии хозяйствующий субъект в добровольном порядке зачисляет заявителю признанную сумму.

Если в ответе о признании претензии не сообщается о перечислении признанной суммы, заявитель претензии вправе по истечении двадцати дней после получения ответа предъявить в учреждение банка распоряжение на списание в бесспорном порядке признанной должником суммы. К распоряжению прилагается ответ должника.

Статья 19. Подача искового заявления и заявления на получение судебного приказа

См. предыдущую редакцию.

Сторона в случае получения отказа (частичного отказа) или неполучения ответа на претензию в установленный срок, а также без предъявления претензии по хозяйственным договорам может подать в экономический суд исковое заявление и заявление на получение судебного приказа. Порядок подачи указанных заявлений определяется Экономическим процессуальным кодексом Республики Узбекистан.

(текст статьи 19 в редакции Закона Республики Узбекистан от 29 января 2018 года № ЗРУ-463 — Национальная база данных законодательства, 30.01.2018 г., № 03/18/463/0634 — вступает в силу с 1 апреля 2018 года)

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ДОГОВОРАХ

Статья 20. Юридическое обслуживание субъектов хозяйственного договора

Юридическое обслуживание субъектов хозяйственного договора осуществляется их юридическими службами или привлеченными в этих целях на договорной основе адвокатами.

Юридическая служба хозяйствующих субъектов:

контролирует соблюдение установленного порядка заключения, исполнения, изменения и расторжения хозяйственных договоров, а также порядка предъявления и рассмотрения претензий;

ведет исковую работу по спорам, вытекающим из договорных отношений;

осуществляет контроль за проведением взаимных проверок исполнения хозяйственных договоров;

проверяет соответствие требованиям законодательства представляемых на подпись руководителю хозяйствующего субъекта проектов хозяйственных договоров и связанных с ним иных документов правового характера;

в случае обнаружения несоответствия подготовленного проекта договора или связанного с ним иного документа правового характера требованиям законодательства возвращает его на доработку с обоснованием своего возражения;

принимает непосредственное участие в разработке предложений по совершенствованию договорных отношений.



Комментарий LexUz

Для дополнительной информации см. пункт 15 «Положения о юридической службе государственных органов и организаций», утвержденного постановлением Президента Республики Узбекистан от 19 января 2017 года № ПП-2733.

Статья 21. Правовая экспертиза хозяйственных договоров

Хозяйственные договоры в процессе подготовки к заключению должны быть проверены на предмет соответствия законодательству юридической службой хозяйствующих субъектов или привлеченными адвокатами. Заключение договоров без их визы не допускается.

См. предыдущую редакцию.

Для заключения хозяйственных договоров стороны вправе получать письменное заключение юридической службы хозяйствующих субъектов или привлеченных адвокатов.

(часть вторая статьи 21 в редакции Закона Республики Узбекистан от 20 августа 2015 года № ЗРУ-391 — СЗ РУ, 2015 г., № 33, ст. 439)

В заключении, как правило, указываются:

какими актами законодательства регулируются отношения, указанные в хозяйственном договоре;

соответствуют ли условия хозяйственного договора требованиям законодательства;

соответствуют ли требованиям законодательства мера ответственности сторон и порядок разрешения споров.

Статья 22. Взаимная проверка исполнения хозяйственных договоров

Стороны хозяйственных договоров осуществляют взаимную проверку своевременного и надлежащего исполнения хозяйственных договоров. В случае нарушения договорных обязательств руководитель хозяйствующего субъекта обязан принимать меры для исполнения хозяйственных договоров, защищать права и законные интересы хозяйствующего субъекта, а также, в необходимых случаях, принимать меры для привлечения к ответственности виновного лица.

Статья 23. Контроль за соблюдением законодательства о хозяйственных договорах

Надзор за соблюдением законодательства, связанного с заключением, исполнением, изменением и расторжением хозяйственных договоров осуществляют органы прокуратуры в соответствии с законодательными актами. Эти органы также принимают необходимые меры по привлечению к установленной законом ответственности виновных лиц, возмещению ущерба, причиненного хозяйствующему субъекту.

См. предыдущую редакцию.

(часть вторая статьи 23 исключена Законом Республики Узбекистан от 8 января 2019 года № ЗРУ-512 — Национальная база данных законодательства, 09.01.2019 г., № 03/19/512/2435)

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Статья 24. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение хозяйственных договоров

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств эта сторона:

возмещает другой стороне причиненные убытки;

несет иную ответственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Республики Узбекистан, настоящим Законом, другими актами законодательства и договором.

Меры ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение хозяйственных договоров, предусмотренные **статьями 25 — 32** настоящего Закона, применяются, если иное не предусмотрено законодательством или договором.

Статья 25. Ответственность за просрочку поставки, недопоставку товаров, невыполнение работ или неоказание услуг

В случае просрочки поставки, недопоставки товаров, невыполнения работ или неоказания услуг поставщик (подрядчик) уплачивает покупателю (заказчику) пению в размере 0,5 процента неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 процентов стоимости недопоставленных товаров, невыполненных работ или неоказанных услуг. Уплата пени не освобождает сторону, нарушившую договорные обязательства, от возмещения убытков, причиненных просрочкой поставки, недопоставкой товаров, невыполнением работ или неоказанием услуг.



Комментарий LexUz

В соответствии со статьей 454 Гражданского кодекса Республики Узбекистан, установленная законом или договором неустойка за недопоставку или просрочку поставки товаров взыскивается с поставщика до фактического исполнения обязательства в пределах срока действия договора, если иной порядок взыскания неустойки не установлен законом или договором.

Статья 26. Ответственность за поставку товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, ассортимента и сортности

Если поставленные товары, выполненные работы или оказанные услуги не соответствуют стандартам, техническим условиям, образцам (эталонам), другим обязательным условиям по качеству, ассортименту и сортности, установленным законодательством или хозяйственным договором, покупатель (заказчик) вправе отказаться от принятия и оплаты товаров (работ, услуг), взыскать с поставщика (подрядчика) штраф в размере 20 процентов стоимости товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, ассортимента и сортности, а если товары (работы, услуги) уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм. Штраф за поставку товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, ассортимента и сортности взыскивается в безакцептном порядке с поставщика (подрядчика).

Платежное требование на списание штрафа предъявляется в учреждение банка не позднее десяти дней после составления акта о ненадлежащем качестве, ассортименте и сортности товаров (работ, услуг). В случае предъявления платежного требования на списание

штрафа с нарушением установленного десятидневного срока взыскание штрафа производится в установленном порядке.

Статья 27. Ответственность за поставку некомплектных товаров

В случае поставки некомплектных товаров покупатель (заказчик) вправе: потребовать доукомплектования товаров. Поставщик обязан доукомплектовать товары в пятнадцатидневный срок с момента получения требования покупателя (заказчика), если иной срок не установлен соглашением сторон;

впредь до укомплектования товаров отказаться от оплаты их, а если товары уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм;

взыскать с поставщика штраф в размере 20 процентов стоимости некомплектных товаров, включая стоимость недостающих частей.

При неукомплектовании поставщиком товаров в установленный срок покупатель (заказчик) вправе вернуть некомплектные товары и потребовать замены некомплектных товаров комплектными.

Статья 28. Ответственность за поставку немаркированных товаров, а также товаров без тары или упаковки

За поставку немаркированных либо ненадлежаще маркированных товаров, а также товаров без тары или упаковки либо в ненадлежащей таре или упаковке поставщик уплачивает покупателю (заказчику) штраф в размере 5 процентов стоимости таких товаров. В тех случаях, когда товары подлежат дальнейшей отправке или хранению, покупатель (заказчик), помимо взыскания штрафа, вправе произвести упаковку и затаривание товаров своими средствами, но за счет поставщика или потребовать от однородного поставщика упаковки либо затаривания товаров.

Статья 29. Ответственность за неиспользование аккредитива

В случае неиспользования аккредитива, выставленного по требованию поставщика (подрядчика), в течение срока его действия поставщик (подрядчик) уплачивает покупателю (заказчику) штраф в размере 5 процентов неиспользованной суммы аккредитива.

Статья 30. Ответственность за задержку платежных, товарно-транспортных документов

За невысылку в установленный срок копии платежного или товарно-транспортного документа на отгруженные товары или непредставление иной информации об отгрузке товаров поставщик уплачивает покупателю штраф в размере 1 процента стоимости поставляемого товара за каждый случай непредставления информации.

Статья 31. Ответственность за невыборку или отказ от товаров

За невыборку товаров, а также за неосновательный отказ от получения товаров при доставке их поставщиком в установленный договором срок (период) поставки покупатель уплачивает поставщику штраф в размере 5 процентов, а по скоропортящимся товарам — в размере 10 процентов стоимости невыбранных (не полученных в срок) товаров.

В случае невыборки товаров (неосновательного отказа от получения) поставщик, помимо взыскания штрафа, вправе потребовать оплаты стоимости невыбранных (не полученных в срок) товаров, представив гарантии наличия этих товаров.

Статья 32. Ответственность за неоплату или несвоевременную оплату товаров (работ, услуг)

За неосновательный полный или частичный отказ от акцепта платежного требования, а также за уклонение от оплаты товаров (работ, услуг) при других формах расчетов (непредставление в учреждение банка платежного поручения, невыдача чека, невыставление аккредитива и т. д.) покупатель (заказчик) уплачивает поставщику штраф в размере 15 процентов суммы, от уплаты которой он отказался или уклонился.

См. предыдущую редакцию.

При несвоевременной оплате поставленных товаров (работ, услуг) покупатель (заказчик) уплачивает поставщику пеню в размере 0,4 процента суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50 процентов суммы просроченного платежа.

(часть вторая статьи 32 в редакции Закона Республики Узбекистан от 14 мая 2014 года № ЗРУ-372 — СЗ РУ, 2014 г., № 20, ст. 222)

Статья 33. Ответственность за безакцептное списание средств

За неосновательное безакцептное списание средств со счета виновная сторона уплачивает другой стороне штраф в размере 10 процентов суммы, неосновательно списанной в безакцептном порядке.

Статья 34. Возмещение убытков

Независимо от уплаты неустойки (штрафа, пени) сторона, нарушившая договорные обязательства, возмещает другой стороне причиненные в результате этого убытки.

См. предыдущую редакцию.

К причиненным убыткам относятся расходы, которые сторона произвела или должна будет произвести в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением договорного обязательства, утрата или повреждение имущества, а также не полученные стороной доходы, которые она получила бы, если бы договорное обязательство было исполнено другой стороной.

(часть вторая статьи 34 в редакции Закона Республики Узбекистан от 21 декабря 2011 года № ЗРУ-311 — СЗ РУ, 2011 г., № 51, ст. 542)

Уплата неустойки (штрафа, пени), установленной на случай просрочки или иного ненадлежащего исполнения договорных обязательств, и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением договорных обязательств, не освобождают стороны от исполнения обязательства в натуре, кроме случаев, предусмотренных законодательством или договором.

Статья 35. Ответственность должностного лица за нарушение договорных обязательств

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств по вине должностного лица хозяйствующего субъекта, выявления нецелевого использования им денежных средств и иного имущества хозяйствующего субъекта, нарушения платежной дисциплины, доведения хозяйствующего субъекта до банкротства или совершения других правонарушений в сфере договорных отношений должностное лицо хозяйствующего субъекта может быть привлечено к гражданско-правовой ответственности в соответствии со [статьями 45 и 48](#) Гражданского кодекса Республики Узбекистан, административной ответственности в соответствии со [статьями 175, 176¹, 176², 212 и 214](#) Кодекса Республики Узбекистан об административной ответственности, а также уголовной ответственности в соответствии со [статьями 175, 181, 186, 205, 207 и 209](#) Уголовного кодекса Республики Узбекистан.

Статья 36. Порядок разрешения споров

См. предыдущую редакцию.

Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении, изменении и расторжении хозяйственных договоров, а также о возмещении причиненных убытков рассматриваются в установленном законодательством порядке экономическим судом, а в случаях, предусмотренных договором или по соглашению сторон, — третейским судом.

(текст статьи 36 в редакции Закона Республики Узбекистан от 14 сентября 2017 года № ЗРУ-446 — СЗ РУ, 2017 г., № 37, ст. 978)

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,

29 августа 1998 года,

№ 670-I

(Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1998 г., № 9, ст. 170; Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2007 г., № 31-32, ст. 315; 2011 г., № 51, ст. 542; 2014 г., № 20, ст. 222; 2015 г., № 33, ст. 439; 2017 г., № 37, ст. 978; Национальная база данных законодательства, 30.01.2018 г., № 03/18/463/0634, 09.01.2019 г., № 03/19/512/2435; 11.03.2020 г., № 03/20/607/0279)

LAW OF THE REPUBLIC OF UZBEKISTAN

ON CONTRACTING AND LEGAL BASIS OF ACTIVITY OF BUSINESS ENTITIES

I. GENERAL PROVISIONS

Article 1. Goals and Objectives of the Law

The purpose of this Law is to regulate the relations arising from the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts between business entities.

This Law defines the legal basis for the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts, the rights and obligations of business entities, as well as the competence of local government bodies and state governance bodies in the field of contractual relations.

Article 2. Legislation on business contracts

Relations arising from the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts are governed by the Civil Code of the Republic of Uzbekistan, this Law and other legislative acts.

Article 3. The concept of a business contract

A business contract is an agreement whereby one party undertakes to transfer goods, perform work or provide business services within a stipulated period of time, and the other party undertakes to accept goods, work, services and pay for them.

Article 4. Basic principles of contractual relations in the field of business activity

The main principles of contractual relations in the field of business activity are:

- liberty to conclude business contracts;
- mutual interest of the parties;
- compliance with contractual discipline;
- mutual property liability of the parties.

Article 5. Parties to a business contract

The parties of business contracts are legal entities, as well as individuals carrying out business activities without forming a legal entity.

Article 6. Rights of the parties to a business contract

Parties to a business contract as per prescribed manner have the right to:

- request and receive certificates and other documents necessary in connection with the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts;
- request and receive written expert opinions, consult with specialists on issues related to the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts;
- file petitions and file complaints to state and other bodies, as well as to officials, and receive written and justified responses from them;
- collect information relating to the economic condition, reputation and business qualities of the other party;
- apply the means and methods provided by law for the protection of the rights and legitimate interests of business entities.

The parties to the business contract may also have other rights specified in the legislation and the contract.

Article 7. Obligations of the parties to a business contract

Parties to a business contract must:

- comply with the requirements of the law on business contracts;
- ensure timely conclusion of business contracts in cases specified in the legislation;

fulfill their obligations under the concluded business contracts in a timely manner and in proper order.

The parties to the business contract have other obligations as well specified by law and the contract.

Article 8. Competence of local government bodies in the field of contractual relations

Local government bodies within their competence shall:

coordinate work on the conclusion and execution of contracts for the supply of goods, the execution of works and the provision of services for state needs, as well as agreements for contracting; take measures to create conditions for the development of contractual relations between business entities.

Article 9. Competence of public administration bodies in the field of contractual relations

State governance bodies within their competence shall:

assist in the conclusion of business contracts;

summarize statistical data on business contracts and the status of their execution;

in cases provided by law, control the process of execution of business contracts;

render assistance in organizing the work of legal services of business entities, improving the skills of legal advisers;

in the event of the discovery of a violation of the law in the process of conclusion, execution, amendment or termination of a business contract, in the prescribed manner shall consider the issue of bringing the perpetrators to justice.

II. PROCEDURE FOR CONCLUSION, EXECUTION, AMENDMENT AND TERMINATION OF THE BUSINESS CONTRACT

Article 10. Requirements for a business contract

A business contract shall specify the subject of contract, quantity, quality, variety and price of the goods supplied (work, services), deadlines, calculation procedure, obligations of the parties, liability of the parties for non-fulfillment or improper performance of contractual obligations, dispute resolution, requisites of the parties, and place of conclusion of the contract, as well as other essential conditions that are established by the legislation with regard to contracts of this kind or in relation to the other type of contract where one of the parties has applied to reach an agreement.

When determining the settlement procedure, a business contract must necessarily provide for a condition for the advance payment of the cost of goods (works, services) in an amount not less than what is specified in law.

When concluding a business contract, the parties may be guided by their template or standard conditions (forms) developed for contracts of the relevant type and published upon legal expertise in the prescribed manner.

The contracting agreement is concluded at the location of the agricultural producer. The contracting agreement, along with other requirements, must provide for advance payments for the agricultural products supplied with the amount provided by law at least.

Article 11. Form of a business contract

The business contract is concluded in writing to allow an implementation of a transaction. The written form of the contract is considered eligible if the proposal to conclude the contract is in line with the [Article 12](#) of this Law.

A contract in writing can be concluded by drawing up a single document signed by the parties, as well as by exchanging documents through postal, telegraph, teletype, telephone, electronic or other communication, allowing to reliably establish that the document originates from the party to the contract.

Article 12. The conclusion of the business contract

The business contract is concluded, as a rule, by sending an offer (proposal to conclude a contract) by one of the parties and its acceptance (acceptance of the proposal) by the other party.

A business contract is considered concluded if an agreement has been reached between the parties on all the material terms of the contract.

Article 13. Effect of a business contract

The business contract comes into force and becomes obligatory for the parties from the moment of its conclusion.

The parties shall make sure that the provisions of the contract are in line with the prior agreed arrangements

The expiration of the business contract does not free the parties from liability for its violation.

Article 14. Execution of a business contract

A business contract must be properly executed in accordance with conditions and requirements of the law, and in the absence of such conditions and requirements, it shall follow the customs of business relations.

The execution of a business contract can be secured by a penalty, a pledge, the retention of the property of the debtor, a surety, a guarantee, a deposit, and other methods specified in the legislation or the contract.

Article 15. Amendment and termination of a business contract

Amendment and termination of a business contract is possible upon agreement of the parties, if not otherwise provided by law or the contract.

The agreement of the parties to amend or terminate the business contract follow the same procedure as conclusion of a contract.

A unilateral refusal to execute a business contract and a unilateral change of the terms of a business contract are not allowed, except the cases specified in the legislation or the contract.

At the request of one of the parties, the business contract may be amended or terminated by a decision of the economic court only if there is a significant violation of the business contract by the other party or in other cases provided by law or the contract.

A violation of a business contract by one of the parties is deemed significant, in case if the other party suffers losses and does not receive the expected benefits counted for while concluding a business contract.

A requirement to amend or terminate a business contract may be filed by the party to the court only upon refusal by the other party to amend or terminate the contract or if a response is not received within the period specified in the proposal or established by law or contract, and in the absence of an established period in the contract thirty days are given.

Article 16. Conclusion of an intercompany contract

An intercompany contract is concluded, as a rule, between a business entity and its structural divisions or between a business entity and its employee (group of employees).

In cases stipulated by law, business entities are obliged to ensure the conclusion of intercompany contracts for the production of goods, the performance of work, or the provision of services in an amount not less than what is specified in the business contracts concluded by them with other business entities.

The provisions of Articles 353 — 385 of the Civil Code of the Republic of Uzbekistan are applied to the intercompany contract, unless otherwise provided by legislation or the contract.

III. CLAIMS AND LEGAL ACTIONS UNDER THE BUSINESS CONTRACT

Article 17. The Procedure for Lodging Claims

The business entity whose rights and legitimate interests are violated, shall have the right to lodge a claim against the business entity that violated these rights and interests.

The claim is made in writing.

The claims include:

the name of the business entity that made the claim, and of the business entity that is subject to the claim;

filing date and claim number;

the circumstances forming the basis for the claim;

evidence confirming the circumstances of the claim;

the applicant's requirements;

the amount of the claim and its calculation, payment and postal details of the applicant;

list of documents attached to the claim.

The claim is signed by the head or deputy head of the business entity.

The claim is sent by registered or postage prepaid letter, by telegraph, teletype, as well as using other means of communication, by establishing its sender with notification of the recipient, or handed over upon signed receipt.

The procedure and terms for claims against transport and communication business entities arising from the carriage of goods and operations for the provision of communication services are established by law.

Article 18. Procedure and Terms for Processing a Claim

The business entity receiving a claim is obliged to reply it within a month from the date of receipt of the claim.

The response to the claim is signed by the head or deputy head of the business entity and sealed (if there is a seal).

The response to the claim is sent by registered or prepaid postage letter, by telegraph, teletype, as well as using other means of communication, by establishing its sender with the notification of the recipient, or handed over upon receipt acknowledgment.

In case of full or partial recognition of the claim, the business entity voluntarily makes payment of the recognized amount to the entitled party.

If the acknowledgment of the claim does not indicate the transfer of the recognized amount, the claimant has the right, within twenty days upon receipt of the reply, to submit to the bank an order to write off the amount recognized by the debtor incontestably. The debtor's response shall be attached to the order.

Article 19. Submission of claim and application for a court ruling

A party may file a court claim and an application for a court ruling to be issued to the economic court in case of refusal (partial refusal) or failure to receive a response to the claim within the prescribed period from the other party, and also avoid filing a prior claim with regard to a business contract. The procedure for filing these applications is determined by the Economic Procedural Code of the Republic of Uzbekistan.

IV. ORGANIZATION OF LEGAL SUPPORT OF CONTRACTUAL RELATIONS. CONTROL OVER COMPLIANCE WITH THE LEGISLATION ON BUSINESS CONTRACTS

Article 20. Rendering legal service to the parties to a business contract

Legal services to the parties to a business contract are provided by their company Legal Departments or lawyers engaged for this purpose on a contractual basis.

Legal service of business entities shall:

control compliance with the established procedure for the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts, as well as the procedure for the presentation and consideration of claims;

handle enforceability activities on disputes arising from contractual relations;

monitor the conduct of mutual audits of the execution of business contracts;

check the compliance of draft business contracts and other legal documents related to it to ensure compliance with requirements of the legislation that are to be signed by the head of the business entity;

should any discrepancy be found in a draft contract or another related document of a legal nature, a revision is requested along with relevant justification;
engage directly in the development of proposals for the improvement of contractual relations.

Article 21. Legal review of business contracts

Business contracts shall be checked for compliance with the law by the legal service of business entities or by involved lawyers in the process of preparation. The conclusion of contracts without their approval is not allowed.

In order to conclude business contracts, the parties are entitled to receive a written opinion of the legal service of business entities or lawyers involved.

In written opinion, as a rule, the following shall be indicated:

what legislative acts govern the relationship specified in the business contract;

whether the conditions of the business contract comply with the requirements of the legislation;

whether penalties imposed on the parties and the procedure for resolving disputes meet the requirements of the legislation.

Article 22. Mutual verification of the execution of business contracts

The parties to business contracts carry out mutual verification of the timely and proper execution of business contracts. In case of violation of contractual obligations, the head of the business entity is obliged to take measures for the execution of business contracts, protect the rights and legitimate interests of the business entity, and, if necessary, take measures to bring the guilty person to justice.

Article 23. Control over compliance with the legislation on business contracts

Supervision of compliance with legislation related to the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts is carried out by the prosecution authorities in accordance with the legislative acts. These bodies also take the necessary measures to having the perpetrators brought to justice in the order established by law, and ensure compensation of the damage caused to the business entity.

V. RESPONSIBILITY FOR VIOLATION OF CONTRACTUAL OBLIGATIONS

Article 24. Responsibility of the parties for non-fulfillment or inadequate execution of business contracts

In case of non-fulfillment or improper fulfillment of contractual obligations by one of the parties, the relevant party shall:

indemnify the other party for damages;

bear other responsibility in the manner prescribed by the Civil Code of the Republic of Uzbekistan, as well as the given Law, other legislative acts and the contract.

Articles 25 — 32 of this Law are applied as penalty for the non-performance and improper performance of business contracts, unless otherwise provided by legislation or the contract.

Article 25. Penalties for the delay in delivery, shortage of goods, non-performance of work or failure to provide services

In the event of late delivery, shortage of goods, non-performance of work or non-provision of services, the supplier (contractor) pays the buyer (customer) a penalty in the amount of 0.5 percent of the unfulfilled part of the obligation for each day of delay, but the total amount of penalty should not exceed 50 percent of the value of the undelivered goods, unperformed works or undelivered services. Payment of the penalty does not exempt the party that violated contractual obligations from compensation for damages caused by late delivery, shortage of goods, non-performance of work or failure to provide services.

Article 26. Responsibility for the supply of goods (works, services) of inadequate quality, range and grade

If the delivered goods, work performed or services rendered do not meet the standards, technical conditions, samples (standards), other mandatory conditions for quality, assortment and grade established by law or business contract, the buyer (customer) has the right to refuse to accept and refuse to pay for goods (works), services), to recover from the supplier (contractor) a penalty of 20 percent of the cost of goods (works, services) of inadequate quality, range and grade, and if the goods (works, services) have already been paid for, request a return of the amounts paid in accordance with the established procedure. Penalty for the supply of goods (works, services) of inadequate quality, range and grade is collected without prior approval of the supplier (contractor).

A payment request for writing a fine off an account is filed with a bank no later than ten days after the preparation of an act of inadequate quality, assortment and grade of goods (works, services). In case of a payment request for writing a fine off an account made in violation of the established ten-day period, the recovery of the fine is carried out in the prescribed manner.

Article 27. Responsibility for the supply of incomplete goods

In case of delivery of incomplete goods, the buyer (customer) shall be entitled to:

require complete set (package) of goods. The supplier must complete the goods within a period of fifteen days from the receipt of the buyer's (customer's) request, unless another period is established by agreement of the parties;

prior to the completion of the goods shall refuse to pay, and if the goods have already been paid for, shall request to return the amounts paid in accordance with the established procedure;

to recover from the supplier a penalty of 20 percent of the value of incomplete goods, including the cost of missing parts.

Should supplier fail to complete goods in due course, the buyer (customer) has the right to return incomplete goods and demand replacement of incomplete goods with complete ones.

Article 28. Responsibility for the supply of unmarked goods, as well as goods without container or packaging

For the delivery of unlabeled or inadequately labeled goods, as well as for goods without containers or packaging or in improper containers or packaging, the supplier shall pay the buyer (customer) a penalty of 5 percent of the value of such goods. In cases where goods are subject to further shipment or storage, the buyer (customer), in addition to collecting a fine, has the right to ensure packaging and bagging using own funds, but at the expense of the supplier or demand from the supplier that is located in the same town as the buyer (customer) packaging or bagging of goods.

Article 29. Responsibility for non-use of letter of credit

In case of non-use of a letter of credit issued at the request of a supplier (contractor) during its validity period, the supplier (contractor) shall pay the buyer (customer) a penalty of 5 percent of the unused amount of the letter of credit.

Article 30. Responsibility for the delay of payment and shipping documents

Upon non-delivery of a copy of the payment or shipping document for the goods shipped or failure to provide other information about the shipment of goods, the supplier shall pay the buyer a penalty of 1 percent of the value of the goods supplied for each case of failure to present information.

Article 31. Responsibility for non-selection or refusal of goods

For non-selection of goods, as well as for unjustified refusal to receive goods upon delivery by the supplier within the contractual term (period) of delivery, the buyer pays the supplier a penalty of 5 percent, and for perishable goods this represents 10 percent of the cost of unselected (not received in time) goods.

In case of non-selection of goods (unjustified refusal to receive), the supplier, in addition to collecting a fine, has the right to demand payment for the value of unselected (not received in time) goods, providing guarantees of the availability of these goods.

Article 32. Responsibility for non-payment or late payment of goods (works, services)

For an unjustified full or partial refusal to accept a payment request, as well as for evading payment for goods (works, services) with other forms of payment (failure to submit a payment order to the bank, failure to issue a check, failure to issue a letter of credit, etc.) the buyer (customer) pays the supplier a penalty in the amount of 15 percent of the amount refused to pay or declined.

Upon late payment for the delivered goods (works, services), the buyer (customer) pays the supplier a penalty in the amount of 0.4 percent of the amount of the overdue payment for each day of the delay, but not more than 50 percent of the amount of the overdue payment.

Article 33. Responsibility for direct debiting of funds

For unjustified, direct debiting of funds from the account, the guilty party pays the other party a fine of 10 percent of the amount unjustifiably debited without prior approval.

Article 34. Indemnification

Regardless of the payment of a penalty (fine, surcharge), the party that violated the contractual obligations shall indemnify the other party for the damages resulted from this.

The losses incurred include expenses incurred by a party or due to be incurred due to non-performance or improper performance of a contractual obligation, loss of or damage to property, and income not received by a party, but could have been received had the other party performed the contractual obligation.

Payment of a penalty (fine, surcharge), established in case of delay or other improper performance of contractual obligations, and compensation for losses caused by improper performance of contractual obligations, do not exempt the parties from the obligation in kind, except those specified by law or contract.

Article 35. Responsibility of an official for violation of contractual obligations

Upon non-fulfillment or improper performance of contractual obligations due to the fault of an official of a business entity, identification of the improper use of money and other property of a business entity, violation of payment discipline, bringing a business entity to bankruptcy or other offenses in the field of contractual relations, an official of a business entity may be brought to civil liability in accordance with articles 45 and 48 of the Civil Code of the Republic of Uzbekistan, administrative responsibility in accordance with articles 175, 176¹, 176², 212 and 214 of the Code of the Republic of Uzbekistan on administrative responsibility, as well as criminal liability in accordance with articles 175, 181, 186, 205, 207 and 209 of the Criminal Code of the Republic of Uzbekistan.

Article 36. Dispute Resolution Procedure

Disputes arising between the parties during the conclusion, execution, amendment and termination of business contracts, as well as compensation for damages are considered in the manner prescribed by law by the economic court, and in cases provided by the contract or by agreement of the parties, by the arbitration court.

President of the Republic of Uzbekistan I. KARIMOV

Tashkent City,
August 29, 1998,
No. 670-I